

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Povinnost vydat provozní řád se vyvozuje ze skutečnosti, že škola je povinna upravit režim dne v provozním řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění. Tento řád se může částečně překrývat se školním řádem, protože zde stanoví organizaci a podmínky provozu školy v souladu s ustanovením § 165 odst. 1 školského zákona.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Mateřská škola uskutečňuje předškolní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4 a § 5 školského zákona v platném znění.

Zařízení školního stravování v rámci mateřské školy poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Vedle stravování žáků také zajišťuje stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění podle § 33 až 35.

1. Údaje o zařízení:

Mateřská škola, Klášterec nad Ohří, Lípová 570, příspěvková organizace

IČO : 72745029

Sídlo poskytovaného vzdělání: MŠ Lípová 570, Klášterec nad Ohří 43151 a odloučená pracoviště: MŠ Školní 518, MŠ Dlouhá 540, MŠ Souběžná 205 a MŠ Lesní 545.

Statutární orgán: Mgr. Kateřina Herinková, ředitelka

Zástupce statutárního orgánu: Mgr. Dagmar Megová

Zřizovatel: Město Klášterec nad Ohří

Typ: státní mateřská škola s celodenním provozem Provozní doba:

v pracovní dny

od 5.30 do 16.30 hodin – MŠ Lípová

od 5.30 do 17.00 hodin – MŠ Školní

od 5.30 do 16.00 hodin – MŠ Dlouhá

od 5.30 do 16.30 hodin – MŠ Souběžná

od 5.30 do 16.00 hodin – MŠ Lesní

Některé mateřské školy provozují doplňkovou činnost a využívají se i pro jiné aktivity na základě písemných smluv.

2. Režimové požadavky:

Mateřská škola nabízí uvolněný režim dne. Provozujeme a nabízíme: tzv. „**rámcový režim dne**“ s možností pružného přizpůsobení se podmínkám a situacím v konkrétní skupině dětí; učitelky v jednotlivých třídách v jednotlivých mateřských školách o něm rozhodují samostatně a nesou plnou odpovědnost za dodržování rámcového režimu dne, tzn. ne striktně dodržovat předepsanou dobu, je možné změnit, upravit rozpis, pokud to má opodstatněný důvod směrem k dětem.

Ve všech mateřských školách dodržujeme tyto hlavní zásady:

- sladit potřebu svobody a potřebu řádu - vyvážení je podmínkou pro zdravý vývoj předškolních dětí; □
při uspořádání dne vychází režim z konkrétní situace dětí a školy;

- uspořádání musí být srozumitelné s ohledem na potřeby dětí.

Rámcový rozpis dne:

5.30 – 8.00 hodin: scházení dětí, přivítání - přijímání, kontrola zdravotního stavu dětí, spontánní hry a činnosti dětí ve skupinkách, v jednotlivých třídách;

7.30 – 8.15 hodin: ranní přesnídávka;

8.15 – 9.30 hodin: spontánní hry a řízené činnosti pedagogem – výchovně vzdělávací činnost, která vychází ze schváleného školního, potažmo třídního programu v jednotlivých třídách – jednotlivých mateřských školách;

9.30 – 9.45 hodin: ovocná svačinka (podává se denně);

9.45 – 11 – 11.30 hodin: pobyt venku (otužování dětí vzduchem) a plnění programu;

11.15 – 12.00 hodin: oběd, stravování dětí i učitelek (děti 3leté začínají obědovat nejdříve v 11.15, děti 4-5leté od 11.30, děti 6leté začínají obědovat nejdříve v 11.45 hodin, je možné posunout oběd i na 12 hodinu);

12.00 – 13 – 14.00 hodin: polední klid – spánek, odpočinek: dle potřeby dětí;

13.00 – 14 hodin: klidové činnosti pro děti, které neusnou (děti, které spánek v poledne nepotřebují a při odpočinku, relaxaci, neusnou, si mohou jít hrát do třídy; učitelka postupně nabízí dětem klidné hry, činnosti (s ohledem na ostatní, spící děti); klidné činnosti, např. kreslení, skládky, puzzle, modelování, prohlížení knížek a časopisů, malování, pexeso atd. – zpravidla po 13. hodině cca do 14.00 hodin;

14.00 – 14.30 hodin: motivační cvičení, odpolední svačina;

14.30 – 17.00 hodin: individuální činnost – procvičování, dokončování prací, plnění programu, opakování her a zábavných činností, spontánní hry dětí dle zájmu a potřeb dětí, rozcházení dětí.

Do mateřské školy přijímáme děti zpravidla od 3 do 6 let podle platného školského zákona. Je-li v MŠ místo, je možné přijmout i děti od dvou let věku, avšak musí být dostatečně schopné, soběstačné (dítě musí být bezpodmínečně bez plenek, umět si říci na toaletu, napít se z hrnečku, být bez dudlíku, mělo by umět držet lžici a částečně se najíst, posadit se ke stolečku a vydržet chvíli, alespoň u jídla sedět, musí být schopné jít s dětmi na vycházku).

Zápis dětí do MŠ se uskutečňuje vždy na jaře před dalším školním rokem, vždy od září. Je-li místo v MŠ, mohou být děti přijímány i během školního roku. Termín a dobu podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok vyhláší spolu se zřizovatelem ředitelka MŠ. O termínech je veřejnost informována prostřednictvím plakátů, tisku, médií a na webových stránkách MŠ. Žádosti o přijetí bývají vždy vyvěšeny na webu MŠ: <https://www.ms-klasterec.cz> vždy dostatečně před zápisem.

Žádosti se přijímají v určené dny zápisu, mohou být doručeny osobně zákonným zástupcem, poštou ale i e-mailem (naskenované, podepsané) do příslušné MŠ. O přijetí dítěte rozhoduje ředitelka/zástupkyně ředitelky MŠ podle § 34 školského zákona a to formou správního řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Každoročně jsou vydávána kritéria pro přijetí, podle kterých ředitelka/zástupkyně postupuje. Ředitelka písemně zmocňuje své zástupce na jednotlivých mateřských školách k zápisu dětí a přijímání dětí na daných odloučených pracovištích do určitého počtu.

O zařazení zdravotně postiženého dítěte do speciální třídy MŠ rozhoduje ředitelka/zástupkyně ředitelky na základě žádosti zákonného zástupce dítěte,

vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

Rozhodnout o přijetí může ředitelka/zástupkyně ředitelky školy i na dobu určitou – zkušební dobu tří měsíců, a to v případě, není-li při zápisu do MŠ zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám MŠ.

Děti starší 6 let lze přijímat, pokud jim byl povolen odklad povinné školní docházky. Musí dokladovat rozhodnutí ředitele ZŠ.

Každé přijaté dítě ve věku 2 – 5 let musí splňovat podmínky stanovené v § 50 zákona č. 258/2000 sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. musí mít všechna stanovená pravidelná očkování, nebo dokladovat, že je proti nákaze imunní nebo, že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Přijaté děti se schází denně od 5.30 hodin nejpozději do 7.55 hodin. Dále mohou děti do MŠ docházet podle potřeby rodičů, kdykoli po 8. hodině ranní, pouze v případě, že bude učitelka informovaná od rodičů den předem. Stane-li se, že rodič zaspí, měl by zatelefonovat do MŠ, nejpozději však do 8 hodin, že s dítětem dorazí později. Jinak nebude moci být dítěti zaručena strava, která se denně v 8 hodin ráno uzavírá a normuje.

Každá budova mateřské školy se v 8 hodin zamyká.

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině je zákonný zástupce povinen neprodleně oznámit učitelce (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.)

Při náhlém onemocnění dítěte v MŠ jsou zákonní zástupci telefonicky ihned informováni a podle svých možností by si měli dítě po dohodě s učitelkou co

nejdříve vyzvednout z MŠ. Po nemoci by měli zákonní zástupci přinést potvrzení od lékaře, že je dítě schopné vrátit se do kolektivu dětí do MŠ.

V případě výskytu pedikulózy (napadení vši dětskou) je naprosto nezbytná spolupráce s rodiči všech dětí. Učitelky samy nemohou dětem vlasy plošně kontrolovat, aby nerozšířily pedikulózu na další děti. Informují rodiče daného dítěte co nejdříve a také rodiče ostatních dětí. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoliv pedagogických pracovníků. MŠ doporučuje zákonným zástupcům držet se doporučených postupů odborníků – lékařů a čištění vlasů několikrát po sobě po několika dnech i týdnech opakovat a také odstranit hnidy. Poté mohou přijít s lékařským potvrzením, že je dítě v pořádku, a pak může jít dítě opět do kolektivu ostatních dětí. Při hromadném výskytu bude také informována krajská hygienická stanice.

V případě školního úrazu je učitelka povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou informováni zákonní zástupci a vedení školy – zástupkyně ředitelky a ředitelka MŠ. Poté učitelka zajistí zápis do knihy úrazů – do 24 hodin. Za školní úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s výchovně vzdělávací činností (v MŠ, při akcích konaných školou mimo MŠ) od doby převzetí do doby předání dítěte zákonnému zástupci či pověřené osobě.

MŠ zajišťuje podmínky pro včasné poskytnutí první pomoci a lékařské ošetření při úrazech a náhlých onemocněních, které spočívá v zajištění základních životních funkcí, život zachraňující úkony, ošetření poranění a přivolání odborné pomoci, vyjmutí prisátého klíštěte ani odstraňování vši nespadá do urgentní pomoci.

Učitelky zodpovídají za dodržování hygienických zásad, za mikroklimatické podmínky (osvětlení, větrání, teplota v místnosti, ve třídě atd.). Tomu také přizpůsobují oblečení dětí. Dále pak dbají na pitný režim dětí po celý den (viz níže). Denní pobyt venku přizpůsobují klimatickým podmínkám. Děti by měly mít na pobyt venku vhodné oblečení, při mrholení či drobném dešti vhodnou obuv a pláštěnku. Deštníky ani dětské (z důvodu bezpečnosti) děti mít na vycházku nemohou.

Cvičení a pohybová výchova se zařazují během dne, převážně dopoledne, také při pobytu venku. Podmínky pro pohybové aktivity v MŠ jsou velmi dobré, vybavení je na velmi dobré úrovni. Od 5 let se zpravidla děti na cvičení převlékají do cvičebního úboru, pokud mají v MŠ k dispozici.

Hygienické požadavky vychází z vyhlášky č. 410/2005 sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení, prostorové podmínky, vybavení, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, a zásobování vodou jsou v naprostém pořádku a jsou v souladu s tímto předpisem.

Vybavení v MŠ odpovídá vyhlášce č. 84/2001 Sb., o hygienických požadavcích na hračky a výrobky pro děti ve věku do 3 let, v platném znění.

Všechny mateřské školy (MŠ Lípová, MŠ Školní, MŠ Dlouhá, MŠ Souběžná, MŠ Lesní) mají dostatek učebních pomůcek, stavebnic, hraček, didaktických pomůcek. Každoročně tyto pomůcky doplňujeme, vyměňujeme, modernizujeme, což je v kompetenci ředitelky/zástupkyně jednotlivých mateřských škol.

Všechny mateřské školy vlastní počítač se vzdělávacím softwarem společnosti Edmark, výkonným softwarem IBM a zábavným trvanlivým nábytkem od společnosti Little Tikes. Nabízí dětem pět titulů „KidDesk“ a pracovní plochu,

zajímavé učivo pro začátečníky, např. tvary, barvy, písmena, čísla a děti se procesu výuky účastní činnostmi, které připomínají hru, při nichž rozvíjejí myšlení a dovednosti pro řešení úloh. Počítače jsou umístěny zpravidla ve třídách pro 5-7leté děti. Děti z ostatních tříd mohou také k seznámení počítač využívat. Mateřské školy Dlouhá a Školní mají k výuce a vzdělávání tablety Lenovo s aplikací Logopedie k posílení logopedické prevence. Dále využíváme další software pro předškolní věk jako výukové kartičky, prostorovou orientaci, barvy, tvary, matematické představy – tak se stává pro děti předškolní výuka atraktivní, motivující a zábavnou. Všechny MŠ jsou vybaveny interaktivní tabulí a programy pro děti předškolního věku. Dále jsou MŠ vybaveny pomůckami, které jsme získali v rámci projektu Start inkluzivního vzdělávání v letech 2016- 2019.

Pitný režim: během celého dne mají děti k dispozici připravené pití ve třídě. Nabídka nápojů se střídá: čaj – ovocný, černý, bylinkový; ovocné džusy – koncentráty, voda s ovocnou šťávou, sirupem, minerálka, ochucené mléko, kakao, malkao, bílá káva, dětské kapučíno, voda – obyčejná nebo ochucená plátkem citronu. Pokud by pití nestačilo, v přípravě má učitelka vždy k dispozici ovocnou šťávu s vodou k rychlé přípravě nebo může kdykoliv nabídnout dětem během dne pitnou vodu s kohoutku.

Sledování televize v MŠ: děti sledují dětské pořady a pohádky dopoledne výjimečně, ředitelka MŠ doporučuje sledovat televizi výhradně při špatném počasí a většinou pouze v zimním období, když počasí nedovoluje dvouhodinový pobyt venku nebo při vzniku smogové situace, mlze, silném dešti, větru a mrazu (-10°C). Maximální doba sledování televizního pořadu 2x týdně by měla být 10-20 minut – rozlišeno věkovou skupinou dětí.

Pobyt venku: učitelkám je vždy doporučován prvotně pobyt venku na školních zahradách. Pozemek školních zahrad může být využíván denně k pohybovým aktivitám dětí, a to dopoledne i odpoledne. Zeleň je pravidelně udržována zahradnickými firmami, zpravidla 4-5x ročně dle smlouvy nebo objednávky.

Zahrada musí být ošetřovaná, bez případných alergenů.

Pískoviště, která jsou v provozu, ošetřujeme, přičemž postupujeme dle novely zákona o veřejném zdraví, která byla vydána pod číslem 274/2003 Sb., ze 7. 8. 2003 s účinností od 1. 10. 2003. Dále se řídíme přílohou č. 8 k vyhlášce č. 464/2000 Sb., mikrobiální kontaminace plochy a vyhláškou č. 238/2011 Sb., o hygienických limitech písku v pískovištích venkovních hracích ploch v platném znění. Pískoviště jsou přikrytá a pečují o ně uklízečky a školnice – viz provozní řád hřišť a zahrad.

Délka pobytu venku: v jarním až podzimním období denně zpravidla dvě hodiny dopoledne a pokud to počasí dovolí také odpoledne od 15.00 do 17.00 hodin. Od jara do podzimu je převážně využívána k pobytu venku školní zahrada, jinak děti tráví pobyt venku vycházkou do blízkého okolí, na dětská hřiště a předem prozkoumaný terén učitelkou.

Stravování: strava se připravuje na zařízení denně a je tedy vlastní. Jídlo připravujeme ve všech mateřských školách převážně v konvektomatu. Jídelníček je přístupný na webových stránkách školy (www.ms-klasterec.cz) a v každé dětské šatně u jednotlivých tříd. Obsah jídelníčku je konzultován s nutriční terapeutkou a doplněn o informaci týkající se alergenů.

Ranní svačina se podává v rozmezí od 8.15 hodin. Během dopoledne mají děti každý den ovocnou svačinku, ovoce se střídá podle možností, dostupnosti a kvality. Je-li dítě v MŠ i přes poledne, musí dle vyhlášky o předškolním vzdělávání odebrat jídlo (oběd) vždy.

Rozlišení u věkových skupin dětí: ve všech mateřských školách zpravidla děti 3leté svačí ve třídě všechny najednou. V dalších třídách děti 4, 5, 6, a 7leté svačí postupně, obsluhují se samostatně. Předškolní děti učíme samostatnosti, a proto realizujeme ranní svačinku i tak, že se děti samostatně obsluhují, nalévají si pití z konvičky a také si mohou namazat pečivo (máslem, sýrem, pomazánkou) samostatně nebo s pomocí učitelky. Samostatně si jídlo přinášejí, vybírají a odnášejí, vše po sobě následně uklízí do kuchyňky či okénka.

Oběd se vydává: pro 3leté děti nejdříve od 11.15 hodin – polévka a pak postupně hlavní jídlo; pro děti 4leté se vydává oběd nejdříve v 11.30 hodin, pro děti 5, 6 a 7leté se vydává oběd nejdříve od 11.45 hodin.

Otužování: děti jsou otužovány vzduchem – zpravidla dvě hodiny denně při dopoledním pobytu venku. Dále děti otužujeme realizací předplaveckého kurzu plavání ve spolupráci s 1. ZŠ v bazénu (účastní se děti ze všech MŠ za podpory dotace zřizovatele). V letních měsících otužujeme děti vodou, cákáním na zahradě (vodou v bazénku nebo vodou, která je k dispozici k postříkování, pro osvěžení). Doporučení: při horkém letním počasí od 26 stupňů C výše, dále vzduchem a sluncem, avšak pouze děti, které nejsou alergické na sluneční paprsky. Těm poskytujeme stín pod stromy nebo slunečníky na školní zahradě.

Ukládání lehátek: lehátka určená pro odpočinek dětí jsou uložena v zadní části třídy, mohou se kdykoliv rozmístit (záleží na počtu přítomných dětí) tak, aby vyhovovala příslušným rozměrům dle zákona. Lůžkoviny a pyžama jsou denně provětrávány, větrání probíhá za asistence uklízečky či školnice, okny a v příslušných regálech, ložních skříních a stojanech pro matrace tak, aby vše odpovídalo hygienickým požadavkům.

Způsob nakládání s prádlem, výměna prádla podle druhu:

- a) lůžkoviny: 1x za 21 dnů,
- b) ručníky: 1x týdně,
- c) pyžama: 1x týdně si děti nosí k vyprání domů,
- d) polštářek, pokud mají děti vlastní z domova, si děti nosí domů k výměně či vyprání podle dohody s rodiči – doporučení: 1x za 2 měsíce,
- e) ostatní – záclony, potahy aj.: 1x za 3 měsíce, především však podle aktuální potřeby a znečištění,
- f) koberce, matrace čistíme na mokro 1x ročně.

Způsob praní prádla: v mateřské škole máme vlastní prádelny, lůžkoviny, ručníky, záclony a potahy se perou v MŠ. Dětská pyžama, případně polštářek si odnáší rodiče domů a perou doma.

Způsob manipulace s prádlem: každá uklízečka má na starost několik tříd a odpovídá za výměnu a manipulaci s prádlem v příslušné třídě – pavilonu. Vyprané a čisté prádlo se ukládá do skříní, regálů k tomuto účelu určených a zpravidla se přikrývá.

V celém objektu MŠ je zákaz kouření, platí i pro elektronické cigarety (budovy, přilehlá zahrada), a to podle zákona č. 379/2005 sb., dále zákaz požívání alkoholu, používání nepovolených elektrických spotřebičů.

V celém objektu je zakázán vstup psům.

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a zákonných zástupců: po dobu vzdělávání při pobytu dítěte v MŠ zajišťují učitelky, aby děti zacházely šetrně s učebními pomůckami, hračkami a dalšími vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek jednotlivých mateřských škol.

V každé třídě jsou vytvořena pravidla soužití mezi dětmi týkající se pořádku, čistoty, kamarádského chování a podmínek zacházení s majetkem školy ze strany dětí. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoliv majetek školy, bude výše škody projednána se zákonným zástupcem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúčast na odstranění vzniklé škody.

Po dobu pobytu v prostorách MŠ jsou zákonní zástupci povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek mateřských škol a školních zahrad.

Pobyt dětí s rodiči (či sourozenci) na školní zahradě je bez přítomnosti učitelky MŠ zakázán. Rodiče, kteří si vyzvednou dítě z MŠ, by měli opustit MŠ a zahradu mateřské školy.

Stížnosti, oznámení a podněty k práci MŠ se vždy podávají u ředitelky nebo zástupkyně příslušné mateřské školy, která je v zákonné lhůtě vyřídí nebo je postoupí nadřízeným či dalším orgánům.

Provozní řád je vydán s účinností od 1. 9. 2021

Předchozí se zrušuje.

Mgr. Kateřina Herinková, ředitelka školy